



LIVE WEBINAR

GIOVEDÌ 11 GENNAIO | ORE 10:00

AGIR ABRUZZO INCONTRA I COMUNI E I GESTORI

Schema tipo di Contratto di Servizio – Deliberazione 3 agosto 2023 n. 385/R/Rif - Aggiornamento biennale 2024-2025 del metodo tariffario rifiuti (MTR-2) – Adempimenti per comuni e gestori

Ing. Luca Zaccagnini - Direttore Generale dell'AGIR
Dott.ssa Stefania Sgarbi - Mercurio Service S.p.A.



PARTE I

Delibera n. 389 del 03/08/2023 AGGIORNAMENTO BIENNALE (2024-2025) DEL METODO TARIFFARIO RIFIUTI (MTR-2)



AGIR
AUTORITÀ
GESTIONE
INTEGRATA
RIFIUTI
ABRUZZO

 **MERCURIO**
Service

Delibera n. 363 del 3 agosto 2021

Articolo 7 Procedura di approvazione

7.1

Ai fini della determinazione delle entrate tariffarie di riferimento, **il gestore predispone il piano economico finanziario per il periodo 2022-2025**, secondo quanto previsto dal MTR-2, e lo trasmette **all'Ente territorialmente competente**.



AGIR
AUTORITÀ
GESTIONE
INTEGRATA
RIFIUTI
ABRUZZO

MERCURIO
Service

Delibera n. 363 del 3 agosto 2021

Articolo 7 Procedura di approvazione

7.3

Il **piano economico finanziario** di cui al comma 7.1, nonché quello di cui al comma 7.2, sono soggetti ad **aggiornamento biennale** secondo la procedura di cui al successivo Articolo 8, e sono corredati dalle informazioni e dagli atti necessari alla validazione dei dati impiegati e, in particolare, da:

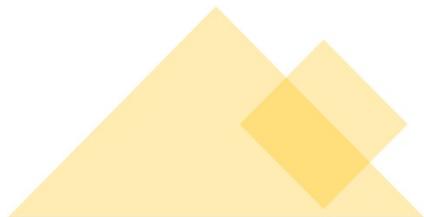
- a) **una dichiarazione**, ai sensi del D.P.R. 445/00, sottoscritta dal legale rappresentante, **attestante la veridicità** dei dati trasmessi e la corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica con i valori desumibili dalla documentazione contabile di riferimento tenuta ai sensi di legge;
- b) **una relazione** che illustra sia i **criteri di corrispondenza tra i valori riportati nella modulistica con i valori desumibili dalla documentazione contabile**, sia le evidenze contabili sottostanti;
- c) eventuali ulteriori elementi richiesti dall'Ente territorialmente competente di cui al 7.1, ovvero dal soggetto competente di cui al comma 7.2.



MTR-2 aggiornato dalla Delibera n. 389 del 03/08/2023

Articolo 27 - Contenuti minimi del PEF

27.1 Sulla base di quanto disciplinato ai commi 7.1 e 7.2 della deliberazione di approvazione del presente Allegato, **i gestori predispongono il PEF**, dettagliandone lo sviluppo per un periodo quadriennale coincidente con il secondo periodo regolatorio 2022-2025, in conformità alle indicazioni metodologiche di cui al presente Titolo e a **partire dai dati risultanti dalle fonti contabili obbligatorie relative all'esercizio di riferimento** secondo quanto previsto dall'Articolo 7, nonché tenuto conto delle regole per la determinazione dei costi operativi, di cui al Titolo III, dei costi d'uso del capitale, di cui al Titolo IV, e dei conguagli di cui all'Articolo 17.



MTR-2 aggiornato dalla Delibera n. 389 del 03/08/2023

Articolo 27 - Contenuti minimi del PEF

27.2 Il PEF deve comprendere almeno i seguenti elementi:

- il **programma e il piano finanziario degli investimenti necessari** per conseguire gli obiettivi del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani;
- **la specifica dei beni, delle strutture e dei servizi disponibili per l'effettuazione del servizio** di gestione integrata dei rifiuti urbani, nonché il ricorso eventuale all'utilizzo di beni e strutture di terzi, o all'affidamento di servizi a terzi;
- **le risorse finanziarie necessarie per effettuare il servizio** di gestione integrata dei rifiuti urbani ovvero dei singoli servizi che lo compongono;
- una relazione nella quale sono indicati, tra l'altro, i seguenti elementi:
 - **il modello gestionale ed organizzativo**, le eventuali variazioni previste rispetto all'anno precedente e le relative motivazioni;
 - **i livelli di qualità del servizio, le eventuali variazioni previste rispetto all'anno precedente e le relative motivazioni**;
 - la **ricognizione degli impianti esistenti**.

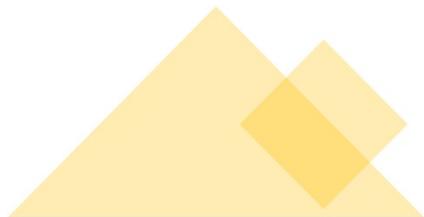


MTR-2 aggiornato dalla Delibera n. 389 del 03/08/2023

Articolo 27 - Contenuti minimi del PEF

Il PEF deve individuare anche:

- il **fabbisogno di investimenti per il quadriennio 2022-2025**, determinato in considerazione delle scelte di pianificazione regionale per il riequilibrio dei flussi fisici e in rapporto al valore delle infrastrutture esistenti;
- la **descrizione degli interventi previsti nel quadriennio** per il conseguimento degli obiettivi di sviluppo infrastrutturale individuati dalle programmazioni di competenza regionale e nazionale;
- la **descrizione degli interventi realizzati e degli obiettivi conseguiti** in termini di sviluppo infrastrutturale e incremento della capacità impiantistica, e dell'efficacia ambientale, in coerenza con quanto disposto con le programmazioni di competenza regionale e nazionale.



AGIR
AUTORITÀ
GESTIONE
INTEGRATA
RIFIUTI
ABRUZZO

MERCURIO
Service

MTR-2 aggiornato dalla Delibera n. 389 del 03/08/2023

Articolo 27 - Contenuti minimi del PEF

27.4 **Il PEF deve**, altresì, **includere** una **tabella**, corredata dalla **relazione di accompagnamento e dalla dichiarazione di veridicità** (da redigere **secondo schemi tipizzati**, resi disponibili dall'Autorità con successivo provvedimento), che riporta in particolare:

- per ciascun $a = \{2022, 2023, 2024, 2025\}$, l'indicazione delle componenti dei costi operativi, dei costi d'uso del capitale e delle voci di conguaglio, valorizzate secondo i criteri illustrati nel presente provvedimento;
- l'ammontare dei conguagli residui approvati dall'Ente territorialmente competente e il cui recupero è rinviato successivamente al 2025;
- gli oneri relativi all'IVA e alle imposte, di cui dare separata evidenza.

27.5 **Il PEF consente il raggiungimento dell'equilibrio economico-finanziario** e, in ogni caso, il rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità della gestione, anche in relazione agli investimenti programmati.



MTR-2 aggiornato dalla Delibera n. 389 del 03/08/2023

Articolo 27 - Contenuti minimi del PEF

La Determina n. 1/DTAC/2023 del 06/11/2023 ha approvato gli **schemi tipo** degli atti costituenti l'aggiornamento della proposta tariffaria per il biennio 2024-2025 e delle modalità operative per la relativa trasmissione all'Autorità, nonché chiarimenti su aspetti applicativi della disciplina tariffaria del servizio integrato dei rifiuti, ai sensi delle deliberazioni 363/2021/R/rif e 389/2023/R/rif.

<https://www.arera.it/atti-e-provvedimenti/dettaglio/23/1-23>

1. Testo della determina
2. Allegato 1 - Tool di calcolo MTR-2 agg. 2024-2025
3. Guida alla compilazione del Tool MTR-2 agg. 2024-2025
4. Allegato 2 - Relazione di accompagnamento agg. 2024-2025
5. Allegato 3 - Dichiarazione di veridicità
6. Allegato 4 - Dichiarazione di veridicità Comuni



Modello di calcolo per la tariffa 2024-25. Il TOOL ARERA aggiornato Foglio Menu

Indice dei fogli e legenda celle di compilazione

Fogli INPUT	Foglio	Breve descrizione dei contenuti
Inserimento dati di Input	IN_Anagrafica	Anagrafica gestori e ambito tariffario
	IN_Par_24-25	Anagrafica, scelta dello schema regolatorio e definizione coefficienti X_a , PG_a , QL_a , C_{116a} , CRl_a , ω_a e b , $R1$ per gli anni 2024-2025
	IN_BIL_Gest_22	Inserimento dei dati del Bilancio d'esercizio dei gestori relativi all'anno 2022
	IN_BIL_Gest_23	Inserimento dei dati del Bilancio d'esercizio dei gestori relativi all'anno 2023
	IN_BIL_Com_22	Inserimento dei dati del Bilancio d'esercizio del Comune (laddove il Comune svolga attività di gestione) relativi all'anno 2022
	IN_BIL_Com_23	Inserimento dei dati del Bilancio d'esercizio del Comune (laddove il Comune svolga attività di gestione) relativi all'anno 2023
	IN_RC_COexp	Inserimento dei costi previsionali valorizzati nelle annualità 2022 e 2023 e inserimento dei costi effettivamente sostenuti nelle medesime annualità ai fini del calcolo dei conguagli e delle poste rettificative
	IN_Cespiti_20	Inserimento dei Cespiti relativi all'anno 2020
	IN_Cespiti_21-22-23	Inserimento dei Cespiti relativi agli anni 2021-2022-2023
	IN_LIC_22-23_RCSlic	Inserimento delle Immobilizzazioni in corso relative agli anni 2022-2023; Inserimento delle Rlic 2020 e 2021 ai fini del conguaglio per aggiornamento dei parametri finanziari
	IN_RC_wacc&Slic	Inserimento delle componenti di costo di uso del capitale valorizzate nelle annualità 2022 e 2023 ai fini del calcolo del conguaglio per aggiornamento dei parametri finanziari
	IN_CTS_CTR_RC	Inserimento dei costi CTR e CTS 2020 e 2021 finalizzati al calcolo del conguaglio $RC_{CTS,ctrmin}$ art. 18, lettera h) MTR-2
	IN_COexp-RC-T	Inserimento dei Costi previsionali, dei conguagli e dell'IVA indetraibile, costi per attività esterne al ciclo RU
	IN_Detr 4.6 del_363	Inserimento delle detrazioni di cui al comma 4.6 della deliberazione 363/2021/R/rif
	IN_Rimd	Rimodulazione delta ($\sum Ta - \sum Tmax$) o istanza comma 4.6 MTR-2, Recupero delta ($\sum Ta - \sum Tmax$) anni successivi
IN_Calcolo H	Inserimento dati di input AR_{si} , $AR_{sc,si}$ e $CRD_{sc,si}$ ai fini del calcolo dell'indicatore H di partenza e degli obiettivi 2024 e 2025	

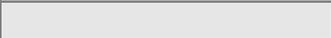
Modello di calcolo per la tariffa 2024-25. Il TOOL ARERA aggiornato Foglio Menu

Fogli OUTPUT	Foglio	Breve descrizione dei contenuti
Fogli di calcolo	CK_24-25	Calcolo dei costi di capitale per gli anni 2024 e 2025
	CK _{RD}	Calcolo dei costi di capitale attribuibile alla raccolta differenziata per l'annualità 2024
	T_ante_detr.4.6	Calcolo delle componenti di costo del PEF e del limite di crescita ante detrazioni di cui al comma 4.6 della delibera 363/2020/R/rif
	T_post_detr.4.6	Calcolo delle componenti di costo del PEF e del limite di crescita post detrazioni di cui al comma 4.6 della delibera 363/2020/R/rif
Output	PEF	ModPEF MTR-2 2024-2025 compilato con i risultati del calcolo
Parametri MTR-2	Tabelle	Inflazione, Vite utili e deflatori degli investimenti di cui al MTR-2 utilizzate nel tool di calcolo
Foglio di controllo	Riepilogo CHECK	Segnalazione di eventuali errori di compilazione del tool



Modello di calcolo per la tariffa 2024-25. Il TOOL ARERA aggiornato Foglio Menu

LEGENDA

	Cella compilabile per inserimento di dati di input o scelta delle opzioni da menu a tendina
	Cella non compilabile che accoglie formule e intestazioni/descrizioni di voci e componenti
	Cella non compilabile

Istruzioni generali per la compilazione del tool

Non sbloccare il tool

Non inserire formule dall'interno delle celle bianche da compilare

Non aggiungere fogli

Non rinominare fogli

Attenzione: in caso di cifre con valori decimali, separare la parte intera dai valori decimali utilizzando la virgola e non il punto, come nell'esempio seguente

Esempio

Compilazione corretta	Compilazione errata
0,85 	0.85 



Modello di calcolo per la tariffa 2024-25. Il TOOL ARERA aggiornato Foglio IN_Anagrafica

Dati di input: Anagrafica operatori

Anagrafica 2024 - 2025

Ambito tariffario	Denominazione Ambito tariffario

Per ambito tariffario si intende il territorio, comunale o sovra-comunale, nel quale si applica la medesima tariffa (sia essa TARI o tariffa corrispettiva) e a cui, pertanto, si riferisce il piano economico-finanziario

	Denominazione Gestori	Partiva IVA gestore/ Codice ISTAT Comune	ID ARERA
Gestore 1			
Gestore 2			
Gestore 3			
Comune			

Per i gestori "imprese" inserire la Partita IVA, per il Comune il codice ISTAT



Modello di calcolo per la tariffa 2024-25. Il TOOL ARERA aggiornato Foglio IN_Anagrafica

IN CASO DI AVVICENDAMENTO GESTIONALE

Il tool 2022-2025 era stato compilato con l'indicazione di gestori diversi da quelli attualmente inseriti nelle celle da D9 a D12 SI
se SI, è possibile compilare la tabella sottostante

Anagrafica inserita per biennio 2022-2023

Per i gestori "imprese" inserire la Partita IVA, per il Comune il codice ISTAT

	Denominazione Gestori	Partiva IVA gestore/ Codice ISTAT Comune	ID ARERA
Gestore 1			
Gestore 2			
Gestore 3			
Comune			



Determina n. 1/2023-DTAC

Articolo 3 - Chiarimenti applicativi e disposizioni finali

Ove, in conseguenza di **avvicendamenti gestionali**, non siano disponibili i dati di costo di cui all'articolo 7 del MTR-2, il gestore subentrante tenuto alla predisposizione del piano economico-finanziario deve:

- a) nei casi di **avvicendamenti gestionali** aventi decorrenza negli anni **2022 o 2023** utilizzare i **dati parziali disponibili** - ossia riferiti al periodo di effettiva operatività - **opportunamente riparametrati sull'intera annualità;**
- b) nei casi di **avvicendamenti gestionali** aventi decorrenza a **partire dal 2024** e, qualora non si disponga di dati effettivi parziali, fare ricorso alle **migliori stime dei costi** del servizio per il medesimo anno, anche tenendo conto dei costi del servizio così **come risultanti dai piani economico-finanziari predisposti dai precedenti gestori.**



Modello di calcolo per la tariffa 2024-25. Il TOOL ARERA aggiornato

Foglio IN_Par_24-25

Modulazione del fattore di sharing

	2024
% RD (dato 2022)	
Valutazione in merito al rispetto degli obiettivi di raccolta differenziata raggiunti (Y1)	
Efficacia dell'avvio a riciclaggio delle frazioni soggette agli obblighi di responsabilità estesa del produttore - Efficacia AVV_RicRD,sc [R1] (dato 2022)	
Valutazione in merito al livello di efficacia delle attività di preparazione per il riutilizzo e il riciclo (Y2)	

Il valore dipende dal macro indicatore R1 da valorizzare nella cella Q47

Il gestore della raccolta e trasporto dovrà indicare il valore del Macro-indicatore R1



Delibera n. 387 del 03/08/2023 - OBBLIGHI DI MONITORAGGIO E DI TRASPARENZA
SULL'EFFICIENZA DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E SUGLI IMPIANTI DI
TRATTAMENTO DEI RIFIUTI URBANI - **Articolo 6**

**Articolo 6 Macro-indicatore R1- Efficacia dell'avvio a riciclaggio delle frazioni soggette
agli obblighi di responsabilità estesa del produttore**

6.1 **L'efficacia dell'avvio a riciclaggio** delle frazioni soggette agli obblighi di responsabilità estesa del produttore è espressa dal **prodotto tra l'efficienza della raccolta differenziata** di tali frazioni di cui all'Articolo 3 e la **relativa qualità** di cui all'Articolo 5.

$$Efficacia^a_{Avv_RIC_{RD_SC}} = Eff^a_{RD_SC} \times QLT^a_{RD_SC}$$

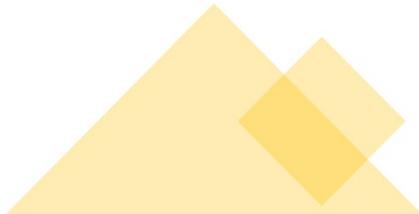


Delibera n. 387 del 03/08/2023 - OBBLIGHI DI MONITORAGGIO E DI TRASPARENZA SULL'EFFICIENZA DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E SUGLI IMPIANTI DI TRATTAMENTO DEI RIFIUTI URBANI - **Articolo 3**

Articolo 3 Indicatore - Efficienza della raccolta differenziata delle frazioni soggette agli obblighi di responsabilità estesa del produttore

3.1 **L'efficienza della raccolta differenziata** delle frazioni soggette agli obblighi di responsabilità estesa del produttore è determinata dal **rapporto tra la quantità conferita e ritirata** dalle piattaforme o dagli impianti di trattamento gestiti dai sistemi collettivi di compliance o da operatori di mercato diversi dai suddetti sistemi, e la **quantità raccolta**.

$$Eff_{RD_sc}^a = \frac{Q_{conf_sc}^a}{Q_{RD_sc}^a}$$



Delibera n. 387 del 03/08/2023 - OBBLIGHI DI MONITORAGGIO E DI TRASPARENZA SULL'EFFICIENZA DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E SUGLI IMPIANTI DI TRATTAMENTO DEI RIFIUTI URBANI - **Articolo 5**

Articolo 5 Indicatore - Qualità della raccolta differenziata delle frazioni soggette agli obblighi di responsabilità estesa del produttore

5.1 La **qualità della raccolta differenziata** delle frazioni soggette agli obblighi di responsabilità estesa del produttore è definita dal **rapporto tra i ricavi riconosciuti dai Consorzi di filiera o da altri soggetti** rispetto a quelli che si realizzerebbero applicando i **corrispettivi massimi riconoscibili da parte dei Consorzi medesimi**.

$$QLT_{RD_sc}^a = \frac{AR_{sc}^{AGG,a}}{AR_{max_sc}^{AGG,a}}$$



Delibera n. 387 del 03/08/2023 - OBBLIGHI DI MONITORAGGIO E DI TRASPARENZA
SULL'EFFICIENZA DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E SUGLI IMPIANTI DI
TRATTAMENTO DEI RIFIUTI URBANI - **Articolo 5**

**Articolo 5 Indicatore - Qualità della raccolta differenziata delle frazioni soggette agli
obblighi di responsabilità estesa del produttore**

$$AR_{sc}^{AGG,a}$$

è la **somma dei ricavi** derivanti dai corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di compliance agli obblighi di responsabilità estesa del produttore (**AR_{sc}**) e dai proventi della vendita di materiale derivante dai rifiuti (**AR**), di cui al **comma 2.2 del MTR-2**;

$$AR_{max_sc}^{AGG,a}$$

è il **valore dei ricavi massimi teorici** ottenuto applicando alla **quantità conferita e ritirata** dalle piattaforme o dagli impianti di trattamento gestiti dai sistemi collettivi di compliance agli obblighi di responsabilità estesa del produttore (**Q_{conf_sca}**) **i corrispettivi più elevati**, corrispondenti **alla migliore fascia di qualità**, riconosciuti dai sistemi medesimi.



Delibera n. 387 del 03/08/2023 - OBBLIGHI DI MONITORAGGIO E DI TRASPARENZA
SULL'EFFICIENZA DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E SUGLI IMPIANTI DI
TRATTAMENTO DEI RIFIUTI URBANI - **Articolo 5**

**Articolo 5 Indicatore - Qualità della raccolta differenziata delle frazioni soggette agli
obblighi di responsabilità estesa del produttore**

$$AR_{sc}^{AGG,a}$$

è la **somma dei ricavi** derivanti dai corrispettivi riconosciuti dai sistemi collettivi di compliance agli obblighi di responsabilità estesa del produttore (**AR_{sc}**) e dai proventi della vendita di materiale derivante dai rifiuti (**AR**), di cui al **comma 2.2 del MTR-2**;

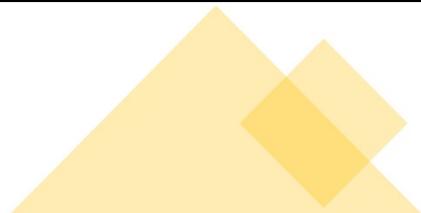
$$AR_{max_sc}^{AGG,a}$$

è il **valore dei ricavi massimi teorici** ottenuto applicando alla **quantità conferita e ritirata** dalle piattaforme o dagli impianti di trattamento gestiti dai sistemi collettivi di compliance agli obblighi di responsabilità estesa del produttore (**Q_{conf_sca}**) **i corrispettivi più elevati**, corrispondenti **alla migliore fascia di qualità**, riconosciuti dai sistemi medesimi.



Delibera n. 387 del 03/08/2023 - OBBLIGHI DI MONITORAGGIO E DI TRASPARENZA SULL'EFFICIENZA DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E SUGLI IMPIANTI DI TRATTAMENTO DEI RIFIUTI URBANI - **Strumento di calcolo**

Quantità per Tipologia imballaggio (incluse le frazioni merceologiche simili quando previste dagli accordi) - INSERIRE i valori espressi in tonnellate	Fascia/Flusso	<i>Qconf_sca</i>	<i>QRD_sc</i>	
Plastica	Flusso A	0	0	
	Flusso B	0	0	
	Flusso C	0	0	
	Flusso D	0	0	
	Flusso R-PET	0	0	
Carta e cartone Raccolta Selettiva	1° fascia	0	0	
Carta e cartone Raccolta Congiunta	1° fascia	0	0	
Vetro	Vetro	0	0	
Alluminio	A+	0	0	
Acciaio	Fino al 4%	0	0	
Biorepack	1° fascia	0	0	
Totale		0	0	
<p>Efficienza della raccolta differenziata delle frazioni soggette agli obblighi di responsabilità estesa del produttore: "Efficienza della raccolta differenziata delle frazioni soggette agli obblighi di responsabilità estesa del produttore", determinata dal rapporto tra la quantità conferita e ritirata dalle piattaforme o dagli impianti di trattamento gestiti dai sistemi collettivi di compliance o da operatori di mercato diversi dai suddetti sistemi, e la quantità raccolta - Articolo 2.1 lettera a Delibera n. 387/R/rif</p>				
<i>EfFRD_sca</i>		<i>Qconf_sca</i>	0	#DIV/0!
		<i>QRD_sc</i>	0	



Delibera n. 387 del 03/08/2023 - OBBLIGHI DI MONITORAGGIO E DI TRASPARENZA SULL'EFFICIENZA DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E SUGLI IMPIANTI DI TRATTAMENTO DEI RIFIUTI URBANI - **Strumento di calcolo**

Ricavi per Tipologia imballaggio (incluse le frazioni merceologiche simili quando previste dagli accordi) - INSERIRE valori espressi in euro	Fascia/Flusso	AR,a	ARsc,a	ARscAGG,a	Ricavi massimi teorici Accordo Anci-Conai 2022	ARmax_scAGG,a
Plastica	Flusso A	0,00 €	0,00 €	0,00 €	317,62 €	0,00 €
	Flusso B	0,00 €	0,00 €	0,00 €	83,85 €	0,00 €
	Flusso C	0,00 €	0,00 €	0,00 €	413,01 €	0,00 €
	Flusso D	0,00 €	0,00 €	0,00 €	309,85 €	0,00 €
	Flusso R-PET	0,00 €	0,00 €	0,00 €	429,53 €	0,00 €
Carta e cartone Raccolta Selettiva	1° fascia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	121,66 €	0,00 €
Carta e cartone Raccolta Congiunta	1° fascia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	51,10 €	0,00 €
Vetro	Vetro	0,00 €	0,00 €	0,00 €	66,38 €	0,00 €
Alluminio	A+	0,00 €	0,00 €	0,00 €	419,31 €	0,00 €
Acciaio	Fino al 4%	0,00 €	0,00 €	0,00 €	138,02 €	0,00 €
Biorepack	1° fascia	0,00 €	0,00 €	0,00 €	129,41 €	0,00 €
Totale		0,00 €	0,00 €	0,00 €		0,00 €
<p>Qualità della raccolta differenziata delle frazioni soggette agli obblighi di responsabilità estesa del produttore: "Qualità della raccolta differenziata delle frazioni soggette agli obblighi di responsabilità estesa del produttore", definita dal rapporto tra i ricavi riconosciuti dai Consorzi di filiera o da altri soggetti rispetto a quelli che si realizzerebbero applicando i corrispettivi massimi riconoscibili da parte dei Consorzi medesimi; - Articolo 2.1 lettera b Delibera n. 387/R/rif</p>						
QLTRD_sca		ARscAGG,a	0,00	#DIV/0!		
		ARmax_scAGG,a	0,00			



Delibera n. 387 del 03/08/2023 - OBBLIGHI DI MONITORAGGIO E DI TRASPARENZA SULL'EFFICIENZA DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA E SUGLI IMPIANTI DI TRATTAMENTO DEI RIFIUTI URBANI - **Strumento di calcolo**

COMUNE DI

R1 - Qualità della raccolta differenziata delle frazioni soggette agli obblighi di responsabilità estesa del produttore: Il macro-indicatore "Efficacia dell'avvio a riciclaggio delle frazioni soggette agli obblighi di responsabilità estesa del produttore" (R1), espresso dal prodotto tra gli indicatori di cui al precedente comma, lettere a) e b). **Articolo 2.2 Delibera n. 387/R/rif**

EfficaciaAvv_RICRD_sca

EffRD_sca

QLTRD_sca

R1

#DIV/0!

#DIV/0!

#DIV/0!

AGIR ha inviato, ai gestori della raccolta, una nota con le indicazioni per il calcolo del Macro-indicatore R1 fornendo, inoltre, uno strumento di calcolo in excel adattabile alle specifiche di ogni gestore.

Si precisa, inoltre, che il calcolo del R1 deve avvenire per singolo ambito tariffario (comune) anche attraverso l'applicazione di *driver*.



Modello di calcolo per la tariffa 2024-25. Il TOOL ARERA aggiornato

Foglio IN_Par_24-25

		2022
ENTRATE TARIFFARIE approvate a lordo delle detr. 1.4 Det. 2/2021/R/rif [€]	TV ₂₀₂₂	
	TF ₂₀₂₂	
	T ₂₀₂₂	-
Quantità di rifiuti prodotti [ton]:	Q ₂₀₂₂	
CU_{eff2022} [cent€/kg]		#DIV/0!
Benchmark di riferimento [cent€/kg]		

CHECK
verificare input

Il comuni dovranno compilare i campi relativi alle entrate tariffarie approvate nel 2022 e 2023 (si veda ultimo PEF approvato)

		2023
ENTRATE TARIFFARIE approvate a lordo delle detr. 1.4 Det. 2/2021/R/rif [€]	TV ₂₀₂₃	
	TF ₂₀₂₃	
	T ₂₀₂₃	-
Quantità di rifiuti prodotti [ton]:	Q ₂₀₂₃	
CU_{eff2023} [cent€/kg]		#DIV/0!
Benchmark di riferimento [cent€/kg]		

CHECK
verificare input



Modello di calcolo per la tariffa 2024-25. Il TOOL ARERA aggiornato

Fogli IN_BIL_Gest_22 e IN_BIL_Gest_23 compilazione a cura del GESTORE PRIVATO

Dati di input: RICAVI, COSTI e DATI ECONOMICO FINANZIARI DEI GESTORI - ANNO 2022

Dati da Bilancio d'esercizio:

Dati di conto economico:

RICAVI	2022			
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni				
		A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	A5) Altri ricavi e proventi	
AR _a				-
AR _{sc,a}				-

COSTI totale ciclo integrato dei RU	2022
B6 - Costi per materie di consumo e merci (al netto di resi, abbuoni e sconti)	-
B7 - Costi per servizi	-

Si usufruisce della deroga di cui al comma 1.11 det. 2/DRIF/2021?

COSTI al netto delle poste rettificative e al netto dei CANONI/MUTUI/LEASING pagati ai proprietari	2022								
	CRT _a	CTS _a	CTR _a	CRD _a	CSL _a	CARC _a	CGG _a	CCD _a	CO _{AL,a}
B6 - Costi per materie di consumo e merci (al netto di resi, abbuoni e sconti)									
B7 - Costi per servizi									
B8 - Costi per godimento di beni di terzi									
B9 - Costi del personale									
B11 - Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci									
B14 - Oneri diversi di gestione									
totale	-	-	-	-	-	-	-	-	-

MTR-2 aggiornato dalla Delibera n. 389 del 03/08/2023

Articolo 7 - Costi riconosciuti Comma 7.2bis

Ai fini **dell'aggiornamento biennale** i **costi efficienti di esercizio e di investimento** riconosciuti per ciascun anno $a = \{2024, 2025\}$, salvo che per le componenti per le quali siano esplicitamente ammessi valori previsionali, **sono determinati:**

- **per l'anno 2024** sulla base di quelli effettivi rilevati **nell'anno di riferimento 2022** come risultanti da fonti contabili obbligatorie;
- **per l'anno 2025** sulla base dei dati di **bilancio o di preconsuntivo relativi all'anno 2023** o, in mancanza, con quelli dell'**ultimo bilancio disponibile**.



MTR-2 aggiornato dalla Delibera n. 389 del 03/08/2023

Articolo 7 - Costi riconosciuti Comma 7.1

I **costi ammessi a riconoscimento tariffario** sono calcolati secondo criteri di efficienza, considerando i costi al **netto dell'IVA detraibile e delle imposte. Nel caso di IVA indetraibile**, i costi riconosciuti devono comunque essere rappresentati fornendo **separata evidenza degli oneri relativi all'IVA.**



AGIR
AUTORITÀ
GESTIONE
INTEGRATA
RIFIUTI
ABRUZZO

 **MERCURIO**
Service

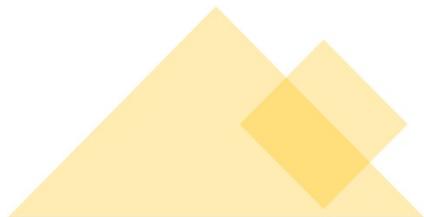
MTR-2 aggiornato dalla Delibera n. 389 del 03/08/2023

Articolo 7 - Costi riconosciuti Comma 7.3

I costi riconosciuti comprendono le seguenti voci di bilancio di natura ricorrente:

- B6 - Costi per materie di consumo e merci (al netto di resi, abbuoni e sconti);
- B7 - Costi per servizi;
- B8 - Costi per godimento di beni di terzi;
- B9 - Costi del personale;
- B11 - Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci;
- B12 - Accantonamento per rischi, nella misura massima ammessa dalle leggi e prassi fiscali;
- B13 - Altri accantonamenti;
- B14 - Oneri diversi di gestione.

I **costi riconosciuti** sono ottenuti **decurtando** alle voci precedenti i costi attribuibili alle attività capitalizzate, i costi sostenuti per il conseguimento di target, i costi sostenuti per l'adeguamento agli standard e ai livelli minimi di qualità, gli scostamenti intercettati attraverso la valorizzazione delle componenti previsionali.



MTR-2 aggiornato dalla Delibera n. 389 del 03/08/2023

Articolo 7 - Costi riconosciuti Comma 7.6

Ai fini **dell'aggiornamento biennale** delle predisposizioni tariffarie per gli **anni 2024 e 2025** si considerano i seguenti tassi di inflazione:

I 2023=4,5%

I 2024=8,8%.

Per l'anno 2025 si assume inflazione nulla.

	2021	2022	2023	2024	2025
Inflazione	0,10%	0,20%	4,50%	8,80%	0,00%



AGIR
AUTORITÀ
GESTIONE
INTEGRATA
RIFIUTI
ABRUZZO

MERCURIO
Service

MTR-2 aggiornato dalla Delibera n. 389 del 03/08/2023

Articolo 7 - Costi riconosciuti Comma 7.4bis

Ai fini dell'aggiornamento biennale, **i costi efficienti di esercizio e di investimento riconosciuti** per ciascun anno $a=\{2024, 2025\}$, sono determinati **scomputando** dai costi di cui al comma 7.4, **gli oneri** - compresi gli oneri afferenti alla commercializzazione e valorizzazione delle frazioni differenziate dei rifiuti raccolti - **affendenti o comunque attribuibili alle attività di "prepulizia, preselezione o pretrattamento degli imballaggi plastici provenienti dalla raccolta differenziata.**

Misure confermate dalla Delibera n. 465/2023/R/rif

Considerato che:

*«gli oneri e i ricavi afferenti o comunque attribuibili alle attività di "prepulizia, preselezione o pretrattamento degli imballaggi plastici provenienti dalla raccolta differenziata" (a cui il citato articolo 2 della deliberazione 389/2023/R/RIF fa riferimento) **siano esclusivamente quelli relativi all'attività di selezione per colore e polimero del monomateriale plastico, ossia quelli riferibili all'attività** (volta all'ottenimento delle materie prime seconde dal flusso degli imballaggi in plastica) **a valle rispetto alle attività di raccolta, di trasporto e di cernita/separazione del multimateriale.***

Misure confermate dalla Delibera n. 465/2023/R/rif

*«atteso che gli oneri e i ricavi che la disposizione in parola richiede di scomputare - nell'ambito dell'aggiornamento biennale delle predisposizioni tariffarie - **non sono quelli attribuibili alle attività funzionali ad ottenere flussi monomateriali di rifiuti attraverso la separazione delle diverse frazioni raccolte con modalità multimateriale**»*

AGIR
AUTORITÀ
GESTIONE
INTEGRATA
RIFIUTI
ABRUZZO

MERCURIO
Service

Modello di calcolo per la tariffa 2024-25. Il TOOL ARERA aggiornato

Fogli IN_BIL_Gest_22 e IN_BIL_Gest_23 compilazione a cura del GESTORE PRIVATO

Le voci di costo devono essere valorizzate al netto delle «Poste rettificative dei costi operativi».

poste rettificative costi operativi:	2022
Costi attribuibili alle attività capitalizzate	
poste rettificative di cui al comma 1.1 del MTR-2:	
accantonamenti, diversi dagli ammortamenti, operati in eccesso rispetto all'applicazione di norme tributarie, fatto salvo quanto disposto dall'articolo 14 del MTR-2	
oneri finanziari e le rettifiche di valori di attività finanziarie	
svalutazioni delle immobilizzazioni	
oneri straordinari	
oneri per assicurazioni, qualora non espressamente previste da specifici obblighi	
oneri per sanzioni, penali e risarcimenti, nonché costi sostenuti per il contenzioso ove	
costi connessi all'erogazione di liberalità	
costi pubblicitari e di marketing, ad esclusione di oneri che derivino da obblighi posti in capo ai concessionari	
spese di rappresentanza	



Modello di calcolo per la tariffa 2024-25. Il TOOL ARERA aggiornato

Fogli IN_BIL_Gest_22 e IN_BIL_Gest_23 compilazione a cura del GESTORE PRIVATO

Poste rettificative Capitale investito

Dati economico finanziari:

poste rettificative capitale investito:	2022
PR _a	
	di cui TFR
	di cui fondi rischi e oneri
	di cui fondi per il ripristino di beni di terzi



Modello di calcolo per la tariffa 2024-25. Il TOOL ARERA aggiornato

Fogli IN_BIL_Gest_22 e IN_BIL_Gest_23 compilazione a cura del GESTORE PRIVATO

costi sostenuti per il conseguimento dei target cui è stata associata (in sede di determinazione delle entrate tariffarie riferite a precedenti annualità) la valorizzazione di costi operativi incentivanti (di natura previsionale), per cui l'operatore si è assunto il rischio di conseguire l'obiettivo a risorse definite ex ante	-
costi complessivi sostenuti per l'adeguamento agli standard e ai livelli minimi di qualità introdotti dall'Autorità, nei casi in cui si sia fatto ricorso (in sede di determinazione delle entrate tariffarie riferite a precedenti annualità) alla valorizzazione delle corrispondenti componenti di costo di natura previsionale	-
scostamenti già intercettati attraverso la valorizzazione (in sede di determinazione delle entrate tariffarie riferite a precedenti annualità) delle ulteriori componenti di costo di natura previsionale introdotte dalla regolazione pro tempore vigente, tenuto conto della quantificazione dei pertinenti recuperi nell'ambito delle componenti a conguaglio.	-

NOVITÀ TOOL 2024-2025: costi calcolati in automatico sulla base dei dati inseriti



Modello di calcolo per la tariffa 2024-25. Il TOOL ARERA aggiornato

Fogli IN_BIL_Com_22 e IN_BIL_Com_23 compilazione a cura del COMUNE per le attività svolte in economia

Dati da Bilancio d'esercizio:			
Dati di conto economico:			
RICAVI			
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni		2022	
	A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	A5) Altri ricavi e proventi	
AR _o			-
AR _{sc.o}			-

Porre particolare attenzione alla valorizzazione del campo relativo ai Ricavi.

Non inserire il valore complessivo del 2022 ma il valore dei ricavi strettamente connesso alle attività gestite dal comune!



Modello di calcolo per la tariffa 2024-25. Il TOOL ARERA aggiornato

Fogli IN_BIL_Com_22 e IN_BIL_Com_23 compilazione a cura del COMUNE per le attività svolte in economia

Valorizzare le componenti di costo sulla base delle attività svolte dal COMUNE

COSTI al netto delle poste rettificative e al netto dei CANONI/MUTUI/LEASING pagati ai proprietari	2022								
	CRT _o	CTS _o	CTR _o	CRD _o	CSL _o	CARC _o	CGG _o	CCD _o	CO _{AL,o}
B6 - Costi per materie di consumo e merci (al netto di resi, abbuoni e sconti)									
B7 - Costi per servizi									
B8 - Costi per godimento di beni di terzi									
B9 - Costi del personale									
B11 - Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci									
B14 - Oneri diversi di gestione									
totale	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Indicare nella colonna CARC i costi consuntivi sostenuti per l'attività di gestione tariffe TARI.

Indicare nella colonna Coal il contributo AGIR (riga B14 - Oneri diversi di gestione).



Modello di calcolo per la tariffa 2024-25. Il TOOL ARERA aggiornato

Fogli IN_BIL_Com_22 e IN_BIL_Com_23 compilazione a cura del COMUNE per le attività svolte in economia

	ACC _a			
	costi di gestione post-operativa delle discariche	accantonamenti relativi ai crediti	accantonamenti per rischi e oneri previsti da normativa di settore e/o dal contratto di affidamento	accantonamenti per altri non in eccesso rispetto a norme tributarie
B10d (da c. 16.2 MTR-2)				
B12 - Accantonamento per rischi, nella misura massima ammessa dalle leggi e prassi fiscali				
B13 - Altri accantonamenti				
totale	-	-	-	-

Nella voce ACC relativi ai crediti è possibile inserire l'accantonamento al FCDE.

Nel caso di TARI tributo, l'accantonamento non può eccedere il valore massimo pari all'80% di quanto previsto dalle norme sul fondo crediti di dubbia esigibilità di cui al punto 3.3 dell'allegato n. 4/2 al decreto legislativo 118/11.



Modello di calcolo per la tariffa 2024-25. Il TOOL ARERA aggiornato

Fogli IN_RC_CO_exp: rendicontazione dei costi previsionali 2022-2023

Controllo costi previsionali 2022-2023

Costi previsionali valorizzati nelle annualità 2022-2023

Valori previsionali inseriti nel PEF	2022				2023			
Costi previsionali parte variabile	0	0	0	0	0	0	0	0
CO _{exp.116,IV,a}								
CQ _{expIV,a}								
COI _{expIV,a}								

Valori previsionali inseriti nel PEF	2022				2023			
Costi previsionali parte fissa	0	0	0	0	0	0	0	0
CO _{exp.116,IF,a}								
CQ _{expIF,a}								
COI _{expIF,a}								

Riportare i dati dei costi previsionali delle annualità 2022-2023

In caso di valorizzazione dei costi previsionali nel PEF 2022 è necessario rendicontare i costi effettivamente sostenuti e la percentuale di raggiungimento degli obiettivi prefissati.



Modello di calcolo per la tariffa 2024-25. Il TOOL ARERA aggiornato

Fogli IN_RC_CO_exp: rendicontazione dei costi previsionali 2022-2023

Costi effettivamente sostenuti nelle annualità 2022-2023

Valori da bilancio di esercizio	2022				2023			
Valori effettivamente sostenuti parte variabile	0	0	0	0	0	0	0	0
CO _{11&TV,a}								
CQ _{TV,a}								
CO _{1TV,a}								
Valori da bilancio di esercizio	2022				2023			
Valori effettivamente sostenuti parte fissa	0	0	0	0	0	0	0	0
CO _{11&TF,a}								
CQ _{TF,a}								
CO _{1TF,a}								

Riportare i dati dei costi effettivamente sostenuti

In caso di valorizzazione dei costi previsionali nel PEF 2022 è necessario rendicontare i costi effettivamente sostenuti e la percentuale di raggiungimento degli obiettivi prefissati.



Modello di calcolo per la tariffa 2024-25. Il TOOL ARERA aggiornato

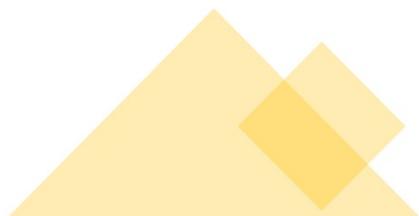
Fogli IN_RC_COexp: rendicontazione dei costi previsionali 2022-2023

Verifica raggiungimento obiettivi COI e determinazione delle poste rettificative e delle componenti a conguaglio

VERIFICA RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI COI	2022				2023			
	0	0	0	0	0	0	0	0
obiettivo legato ai COI TV raggiunto? (SI/NO)								
In caso di obiettivo non raggiunto, <u>indicare la distanza tra obiettivo fissato e obiettivo raggiunto</u> (in % <100%)								
obiettivo legato ai COI TF raggiunto? (SI/NO)								
In caso di obiettivo non raggiunto, <u>indicare la distanza tra obiettivo fissato e obiettivo raggiunto</u> (in % <100%)								

Verifica del raggiungimento dell'obiettivo prefissato.

Qualora i costi previsionali siano superiori a quelli effettivamente sostenuti nel foglio IN_Coexp-RC-T saranno automaticamente valorizzate le componenti a recupero. (storno dei costi anticipati nel 2022-2023)



Modello di calcolo per la tariffa 2024-25. Il TOOL ARERA aggiornato

Fogli IN_Cespiti_20

Dati di input - immobilizzazioni - ANNO 2020

I dati di input di questo foglio devono essere compilati in modo identico al foglio speculare del Tool MTR-2 2022-2025, salvo dismissioni o modifiche nome gestore

Gestore	Cespiti gestore/Cespiti Proprietari diversi dal gestore	ID Categoria Immobilizzazione	Categoria immobilizzazione	ID Categoria Cespite	Categoria Cespiti Specifici	Anno Cespite	CI _{e,t}	FA _{CLC,2017}	CFP _{e,t}	FA _{CFP,c,2017}	Discariche Vita Utile

TOTALE - - - -
subtotale - - - -

Per i cespiti eccezionali necessari 31/12/20

I dati di input di questo foglio devono essere compilati in modo identico al foglio speculare del Tool MTR-2 2022-2025, salvo dismissioni o modifiche nome gestore.

Inserire gli investimenti realizzati fino al 31/12/2020!



Modello di calcolo per la tariffa 2024-25. Il TOOL ARERA aggiornato

Fogli IN_COexp_RC-T

COSTI PREVISIONALI										
Costi previsionali parte variabile	2024					2025				
	0	0	0	totale Gestori	0	0	0	0	totale Gestori	0
CO _{exp,I 16,TV,a}				-					-	
CQ _{expTV,a}				-					-	
CO _{expTV,a}				-					-	
Costi previsionali parte fissa	2024					2025				
	0	0	0	totale Gestori	0	0	0	0	totale Gestori	0
CO _{exp,I 16,TF,a}				-					-	
CQ _{expTF,a}				-					-	
CO _{expTF,a}				-					-	

Valorizzazione degli eventuali costi previsionali per gli anni 2024 e 2025



Modello di calcolo per la tariffa 2024-25. Il TOOL ARERA aggiornato

Fogli IN_COexp_RC-T

CONGIUGLI - RC

	2024					2025				
	0	0	0	totale Gestori	0	0	0	0	totale Gestori	0
Quota residua relativa a RCND _{IV}										
Quota residua relativa alle componenti RCUI _{IV}										
Quota del recupero delle componenti residue a conguaglio relative ai costi variabili riferite agli anni 2018 e 2019, nonché degli effetti di eventuali rettifiche stabilite dall'Autorità				-					-	
Scostamento COS _{exp,IV}										
Scostamento COV _{exp,IV}										
Recupero CO _{exp,IV} (solo se a vantaggio utenza in caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Recupero CO _{exp,IV} (solo se a vantaggio degli utenti)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Recupero CO _{exp,IV} 114,IV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Recupero della differenza tra i costi riconosciuti nell'anno (a-2) conseguente all'applicazione delle tariffe di accesso agli impianti calcolate sulla base dei criteri fissati dall'Autorità e quanto ricompreso tra le entrate tariffarie riferite alla medesima annualità (a-2)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Recupero dello scostamento tra le entrate tariffarie variabili approvate per l'anno (a-2), qualora non coperte da ulteriori risorse disponibili, e quanto fatturato, per la parte variabile, con riferimento alla medesima annualità				-					-	
Recupero di eventuali conguagli per lo scorporo dei costi variabili e dei ricavi attribuibili alle attività di prepulizia, preselezione o pretrattamento degli imballaggi plastici provenienti dalla raccolta differenziata (art. 2 del. 389/2023/R/rlf)				-					-	
Recupero conguaglio I ²⁰²³ - parte variabile				-					-	
RC_{tot,IV,a}	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Conguagli di parte VARIABILE: sono compilabili solo le celle di colore BIANCO

Modello di calcolo per la tariffa 2024-25. Il TOOL ARERA aggiornato

Fogli IN_COexp_RC-T

	2024					2025					
	0	0	0	totale Gestori	0	0	0	0	totale Gestori	0	
Quota residua relativa alle componenti RC _{U_{IF}}											
Quota del recupero delle componenti residue a conguaglio relative ai costi fissi riferite agli anni 2018 e 2019, nonché degli effetti di eventuali rettifiche stabilite dall'Autorità				-					-		
Scostamento CO _{V_{exp,IF}}											
Recupero CO _{exp,IF} (solo se a vantaggio utenza in caso di mancato raggiungimento dell'obiettivo)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Recupero CQexp,IF (solo se a vantaggio degli utenti)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Recupero CO _{exp,11&1F}	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Recupero dello scostamento tra le entrate tariffarie fisse approvate per l'anno (a-2), qualora non coperte da ulteriori risorse disponibili, e quanto fatturato, per la parte fissa, con riferimento alla medesima annualità				-					-		
Recupero di eventuali conguagli per lo scorporo dei costi fissi attribuibili alle attività di prepulizia, preselezione o pretrattamento degli imballaggi plastici provenienti dalla raccolta differenziata (art. 2 del. 389/2023/R/rit)				-					-		
Recupero differenza valori Wacc e Slic	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Recupero conguaglio I ²⁰²³ - parte fissa				-					-		
RC_{tot,IF,a}	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Conguagli di parte FISSA: sono compilabili solo le celle di colore BIANCO



Modello di calcolo per la tariffa 2024-25. Il TOOL ARERA aggiornato

Fogli IN_COexp_RC-T

IL COMUNE dovrà valorizzare i campi relativi all'IVA indetraibile!

Iva indetraibile di cui al comma 7.1 del MTR-2

	2024	2025
Iva indetraibile - PARTE VARIABILE		
Iva indetraibile - PARTE FISSA		
Totale IVA indetraibile	-	-



Modello di calcolo per la tariffa 2024-25. Il TOOL ARERA aggiornato

Fogli IN_COexp_RC-T

IL COMUNE dovrà valorizzare i campi alle DETRAZIONI

Detrazioni da Det. 2/DRIF/2021 comma 1.4 (MIUR/Evasione/Agevolazioni/Riduzioni)

NOTA: valori delle detrazioni devono essere inseriti con segno positivo, il tool le sottrae in automatico

	2024	2025
Detrazioni come da Det. 2/DRIF/2021 comma 1.4 - PARTE VARIABILE		
Detrazioni come da Det. 2/DRIF/2021 comma 1.4 - PARTE FISSA		
Detrazioni come da Det. 2/DRIF/2021 comma 1.4 - TOTALE	-	-

Nella quarta sezione indicare le detrazioni di cui al comma 1.4 della Determina N. 2/DRIF/2021 distinte per parte fissa e parte variabile (MIUR, recupero evasione, entrate da procedure sanzionatorie, ulteriori partite).

Si ricorda che tali detrazioni non concorrono al calcolo del limite di crescita delle entrate tariffarie e devono essere inserite con valori positivi.



MTR-2 aggiornato dalla Delibera n. 389 del 03/08/2023

Articolo 28 - Elaborazione del PEF

28.1 **Il PEF**, nell'ambito del procedimento di approvazione, **è sottoposto a validazione da parte dell'organismo competente (AGIR)** definito al 1.1, il quale provvede anche alla **valutazione dei parametri e dei coefficienti di propria competenza**.

La **validazione** concerne almeno la **verifica**:

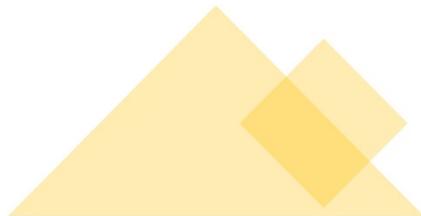
- a) della **coerenza**, della **completezza** e della **congruità degli elementi di costo** riportati nel PEF rispetto ai dati contabili dei gestori;
- b) del **rispetto della metodologia prevista** dal presente provvedimento per la determinazione dei costi riconosciuti.



MTR-2 aggiornato dalla Delibera n. 389 del 03/08/2023

Articolo 28 - Elaborazione del PEF

28.2 **L'organismo competente (AGIR)** verifica, altresì, il **rispetto dell'equilibrio economico finanziario del gestore**, comunicando a quest'ultimo gli **esiti delle valutazioni** al riguardo compiute, nonché **motivando le scelte adottate** nell'ambito dell'attività di eventuale integrazione e modifica dei dati, delle informazioni e gli atti trasmessi dall'operatore, secondo criteri funzionali al riconoscimento dei costi efficienti di investimento e di esercizio.



AGIR
AUTORITÀ
GESTIONE
INTEGRATA
RIFIUTI
ABRUZZO

MERCURIO
Service

MTR-2 aggiornato dalla Delibera n. 389 del 03/08/2023 Iter di Elaborazione del PEF 2024-2025



AGIR, in qualità di ETC sarà l'organo deputato alla
VALIDAZIONE
dei **PIANI ECONOMICO FINANZIARI** di ogni
ambito **TARIFFARIO**.

AGIR invierà ad **ARERA** i PEF per la **definitiva**
approvazione.

AGIR
AUTORITÀ
GESTIONE
INTEGRATA
RIFIUTI
ABRUZZO

MERCURIO
Service

MTR-2 aggiornato dalla Delibera n. 389 del 03/08/2023

Iter di Elaborazione del PEF 2024-2025 e TEMPISTICHE

ATTIVITÀ PROPEDEUTICHE ALLA VALIDAZIONE

**Entro il 19 gennaio
2024 PEF Grezzo
Gestori Servizio RU**

**Comune
predisporre il PEF
Grezzo**

**Entro il 31 gennaio
2024 il COMUNE
invia ad AGIR**

Validazione AGIR

I gestori del servizio RU (diversi dai Comuni) predispongono il PEF Grezzo entro il 19 gennaio 2024.

AGIR si rende disponibile a verificare, in via preventiva, la documentazione predisposta dai gestori sugli Schemi Tipizzati ARERA (relazione di accompagnamento e TOOL ARERA).

Successivamente alla verifica preventiva inviano il PEF Grezzo definitivo al COMUNE (ambito tariffario di riferimento).

Il comune predisporre il PEF Grezzo (relazione, dichiarazione di veridicità) per le attività di propria competenza (gestione in economia, gestione tariffe e rapporti con gli utenti, spazzamento, ecc.).

Può, integrare il PEF Grezzo, del gestore del servizio, con i propri costi relativi alle attività svolte dal comune medesimo.

Entro il **31 gennaio 2024** ogni comune invia ad AGIR, anche mediante caricamento in piattaforma, la documentazione completa del gestore del servizio e del comune.

AGIR effettua la validazione del PEF 2024-2025 per ogni comune ed invia il PEF finale unitamente alla relazione di validazione.



AGIR
AUTORITÀ
GESTIONE
INTEGRATA
RIFIUTI
ABRUZZO

MERCURIO
Service

MTR-2 aggiornato dalla Delibera n. 389 del 03/08/2023

Iter di Elaborazione del PEF 2024-2025 e TEMPISTICHE - VALIDAZIONE

Step 1: DOCUMENTAZIONE DA INVIARE AD AGIR AI FINI DELLA VALIDAZIONE

ENTRO IL 31 GENNAIO 2024

Preparazione ed invio dell'aggiornamento biennale della predisposizione tariffaria e di tutta la documentazione necessaria, in particolare:

DOCUMENTI RELATIVI AD AGGIORNAMENTO BIENNALE PEF MTR-2 2024 2025

1. PEF GREZZO GESTORE/I

- a) PEF grezzo 2024-2025 in formato Excel;
- b) Relazione di Accompagnamento Gestore 2024-2025 (capitoli 2 e 3);
- c) Dichiarazione di veridicità Gestore;
- d) Altra eventuale documentazione.

MTR-2 aggiornato dalla Delibera n. 389 del 03/08/2023

Iter di Elaborazione del PEF 2024-2025 e TEMPISTICHE - VALIDAZIONE

Step 1: DOCUMENTAZIONE DA INVIARE AD AGIR AI FINI DELLA VALIDAZIONE

ENTRO IL 31 GENNAIO 2024

Preparazione ed invio dell'aggiornamento biennale della predisposizione tariffaria e di tutta la documentazione necessaria, in particolare:

DOCUMENTI RELATIVI AD AGGIORNAMENTO BIENNALE PEF MTR-2 2024 2025

2. PEF GREZZO COMUNE

- a) Tool PEF 2024-2025 in formato Excel completo di tutti i costi e dati specifici del comune;
- b) Relazione di Accompagnamento Comune 2024-2025 relativa alle Attività gestite in economia dal Comune (capitoli 2 e 3);
- c) Dichiarazione di veridicità comune;
- d) Delibera di approvazione piano tariffario anno 2023;
- e) Delibera di approvazione piano tariffario anno 2024 (successivamente all'approvazione);
- f) Altra eventuale documentazione.

MTR-2 aggiornato dalla Delibera n. 389 del 03/08/2023

Iter di Elaborazione del PEF 2024-2025 e TEMPISTICHE - VALIDAZIONE

Step 2:

AGIR effettua la **validazione dell'aggiornamento biennale del PEF 2024-2025**, ai sensi dell'articolo 7 della Delibera ARERA n. 363/2021/R/rif e dell'articolo 28 del MTR-2.

Step 3:

Il PEF 2024-2025 aggiornato dovrà essere sottoposto al Consiglio Comunale per l'apposita presa d'atto di quanto validato da AGIR.

Il **comune** dovrà procedere **all'approvazione del Piano Tariffario TARI** per l'anno 2024 entro il **30/04/2024**, sulla base dei valori di costo determinati nell'aggiornamento biennale.

Nell'ipotesi in cui il termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia prorogato ad una data successiva al 30 aprile dell'anno di riferimento, il termine per l'approvazione delle tariffe coincide con quello per la deliberazione del bilancio di previsione.

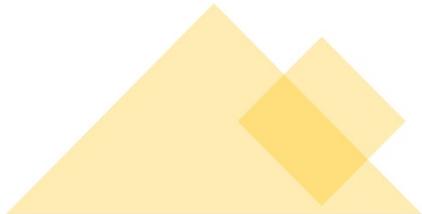
MTR-2 aggiornato dalla Delibera n. 389 del 03/08/2023 Iter di Elaborazione del PEF 2024-2025 e TEMPISTICHE INVIO DOCUMENTI AD ARERA

Step 4:

Entro 30 giorni dall'adozione delle pertinenti determinazioni, da parte degli organismi competenti (Comuni), l'ETC (**AGIR**) **invia ad ARERA** la documentazione completa del PEF 2024-2025, come indicato dall'articolo 8.3 della Delibera n. 363/2021 unitamente ai corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti (tariffe TARI 2024).



Delibera n. 389 del 03/08/2023 Articolo 8
MONITORAGGIO DEL GRADO DI COPERTURA DEI COSTI EFFICIENTI DELLA
RACCOLTA DIFFERENZIATA: determinazione dell'indicatore H



AGIR AUTORITÀ
GESTIONE
INTEGRATA
RIFIUTI
ABRUZZO

 **MERCURIO**
Service

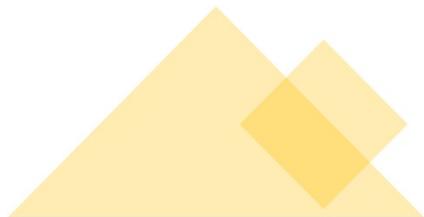
Delibera n. 389 del 03/08/2023 - AGGIORNAMENTO BIENNALE (2024-2025) DEL METODO TARIFFARIO RIFIUTI (MTR-2) - **Articolo 8**

8.1 In ciascun anno a, il **grado di copertura dei costi efficienti della raccolta differenziata** è dato dal seguente rapporto:

$$Ha = \frac{AR_{SC_{si},a}^{AGG}}{CRD_{SC_{si},a}^{AGG}}$$

$AR_{SC_{si},a}^{AGG}$ rappresenta il **totale dei ricavi relativi ai rifiuti di imballaggio**, realizzati sia a fronte del conferimento ai sistemi di compliance, sia in esito al conferimento al di fuori dei suddetti sistemi, al netto delle frazioni merceologiche similari;

$CRD_{SC_{si},a}^{AGG}$ rappresenta il **totale dei costi relativi alla raccolta differenziata dei rifiuti di imballaggio**, corrispondenti alla menzionata componente relativa ai ricavi, comprensivi anche delle pertinenti quote di costi operativi comuni e di costi di capitale.



Delibera n. 389 del 03/08/2023 - AGGIORNAMENTO BIENNALE (2024-2025) DEL METODO TARIFFARIO RIFIUTI (MTR-2) - **Articolo 8 - CALCOLO INDICATORE H**

Foglio di INPUT: Calcolo indicatore H

Note:

Ai fini della corretta determinazione del calcolo è necessario compilare preventivamente i fogli: IN_PAR_24_25; IN_BIL_gest 22; IN_BIL_COM 22; IN_RC_COexp; IN_espiti20_IN_espiti 21-22-23, IN_LIC 22-23, IN_Rimd Considerare CRD_{sc_si}, AR_{si}, AR_{sc_si} e Q_{rd_si} riferiti ai quantitativi di imballaggio al netto delle frazioni merceologiche simili e lordo delle frazioni merceologiche estranee

DISPONIBILITA' DATI PER CALCOLO H

Indicazione della disponibilità di dati	Disponibilità di dati richiesti	modificare la selezione in caso di mancata disponibilità dei dati richiesti per il calcolo H
---	---------------------------------	--

DETERMINAZIONE DELLA QUOTA DI RIFIUTI DI IMBALLAGGIO

Quantitativi Raccolti	2022 (ton.)
Quantità di Rifiuti Urbani raccolti (q)	-
%RD	66%
quantità di rifiuti urbani raccolti in modo differenziato (q _{RD})	-
di cui quota di rifiuti di imballaggio sul totale dei rifiuti urbani raccolti in modo differenziato (q _{RD_si})	

E' possibile inserire il valore solo dopo aver compilato le celle P86 e Q45 del foglio IN_PAR_24_25

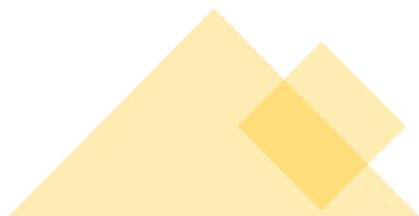
Incidenza rifiuti da imballaggio su totale rifiuti urbani raccolti in modo differenziati	2022 (ton.)
Quota di rifiuti di imballaggio sul totale dei rifiuti urbani raccolti in modo differenziato % q_{RD_si}/q_{RD}	0%

Delibera n. 389 del 03/08/2023 - AGGIORNAMENTO BIENNALE (2024-2025) DEL METODO TARIFFARIO RIFIUTI (MTR-2) - **Articolo 8 - CALCOLO INDICATORE H**

DETERMINAZIONE	AR^{AGG}_{SC,SI}
-----------------------	---

AR	2022 (euro)	2024 (euro)
Totale AR	-	-
di cui AR _{SI} - (solo imballaggi)		-
AR _{SC}	2022 (euro)	2024 (euro)
Totale AR _{SC}	-	-
di cui AR _{SC,SI} - (solo imballaggi)		-

AR ^{AGG} _{SC,SI}	2022 (euro)	2024 (euro)
Ricavi AR ^{AGG} _{SC,SI}	-	-



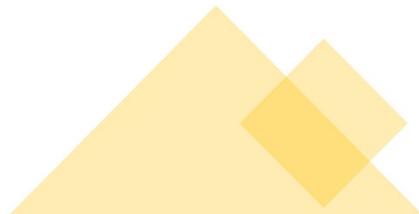
Delibera n. 389 del 03/08/2023 - AGGIORNAMENTO BIENNALE (2024-2025) DEL METODO TARIFFARIO RIFIUTI (MTR-2) - **Articolo 8 - CALCOLO INDICATORE H**

DETERMINAZIONE dei costi operativi relativi agli imballaggi CRD_{sc_si} [disponibilità dati]

Costi della raccolta differenziata attribuibili ai solo imballaggi CRD _{sc_si}	2022 (euro)	2024 (euro)
Costi operativi di raccolta e trasporto delle frazioni differenziate sostenuti (CRD) - euro	-	-
Quota dei Costi operativi di raccolta, trasporto e pretrattamento delle frazioni differenziate relative agli imballaggi (CRD _{sc_si}) - euro		-
Peso degli imballaggi sulla raccolta differenziata da RU CRD _{sc_si} / CRD		0%



CHECK CRD _{sc_si} vs Floor



Delibera n. 389 del 03/08/2023 - AGGIORNAMENTO BIENNALE (2024-2025) DEL METODO TARIFFARIO RIFIUTI (MTR-2) - **Articolo 8 - CALCOLO INDICATORE H**

Determinazione H di partenza e obiettivi 2024 e 2025

H e obiettivi
$AR_{SC,SI}^{Agg}$
$CRD_{SC,SI}^{Agg}$
H
Classe di appartenenza

H di partenza	Obiettivo 2024	Obiettivo 2025
-		
-		
0,0%	5,0%	10,0%
I	I	H



Delibera n. 389 del 03/08/2023 - AGGIORNAMENTO BIENNALE (2024-2025) DEL METODO TARIFFARIO RIFIUTI (MTR-2) - **Articolo 8 - CALCOLO INDICATORE H**

Foglio di INPUT: Calcolo indicatore H

Note:
 Ai fini della corretta determinazione del calcolo è necessario compilare preventivamente i fogli: IN_PAR_24_25; IN_BIL_gest 22; IN_BIL_COM 22; IN_RC_COexp; IN_cespiti20_IN_espiti 21- Considerare CRD_{sc_si}, AR_{si}, AR_{sc_si} e Q_{rd_si} riferiti ai quantitativi di imballaggio al netto delle frazioni merceologiche similari e lordo delle frazioni merceologiche estranee

DISPONIBILITA' DATI PER CALCOLO H

Indicazione della disponibilità di dati	Manca di dati richiesti (calcolo di default)	modificare la selezione in caso di mancata disponibilità dei dati richiesti per il calcolo H
---	--	--

DETERMINAZIONE DELLA QUOTA DI RIFIUTI DI IMBALLAGGIO

Quantitativi Raccolti	2022 (ton.)
Quantità di Rifiuti Urbani raccolti (q)	-
%RD	66%
quantità di rifiuti urbani raccolti in modo differenziato (q _{rd})	-
di cui quota di rifiuti di imballaggio sul totale dei rifiuti urbani raccolti in modo differenziato (q _{rd_si})	-

E' possibile inserire il valore solo dopo aver compilato le celle P86 e Q45 del foglio IN_PAR 24 25

Incidenza rifiuti da imballaggio su totale rifiuti urbani raccolti in modo differenziati	2022 (ton.)
Quota di rifiuti di imballaggio sul totale dei rifiuti urbani raccolti in modo differenziato % q _{rd_si} /q _{rd}	0%

DETERMINAZIONE AR_{sc_si}^{Agg}

AR	2022 (euro)	2024 (euro)
Totale AR	-	-
di cui AR _{si} - (solo imballaggi)	-	-
AR _{sc}	2022 (euro)	2024 (euro)
Totale AR _{sc}	-	-
di cui AR _{sc_si} - (solo imballaggi)	-	-

AR _{sc_si} ^{Agg}	2022 (euro)	2024 (euro)
Ricavi AR _{sc_si} ^{Agg}	-	-

In caso di mancanza dei dati richiesti occorrerà comunque indicare i dati di produzione dei rifiuti da imballaggi e i dati dei ricavi conseguiti per i soli imballaggi.

Il calcolo dell'indicatore H avverrà in automatico con calcolo, da parte del TOOL, dei Costi della raccolta differenziata attribuibili ai solo imballaggi CRD_{sc_si}.

Delibera n. 389 del 03/08/2023 - AGGIORNAMENTO BIENNALE (2024-2025) DEL METODO TARIFFARIO RIFIUTI (MTR-2) - **Articolo 8**

8.2 In esito alla quantificazione del valore di partenza H , calcolato tenuto conto dei **dati del 2022, sono determinati gli obiettivi annuali per il 2024 e il 2025** sulla base del posizionamento in una delle classi della seguente tabella, secondo i valori di avanzamento fissati nella tabella medesima.

ID	Indicatore	ID Classe	Classe	Obiettivi
H_a	Grado di copertura dei costi efficienti della raccolta differenziata [%]	A	$H_a \geq 80\%$	Mantenimento
		B	$70\% \leq H_a < 80\%$	$H_{a+1} = H_a + 0,010$
		C	$60\% \leq H_a < 70\%$	$H_{a+1} = H_a + 0,015$
		D	$50\% \leq H_a < 60\%$	$H_{a+1} = H_a + 0,020$
		E	$40\% \leq H_a < 50\%$	$H_{a+1} = H_a + 0,025$
		F	$30\% \leq H_a < 40\%$	$H_{a+1} = H_a + 0,030$
		G	$20\% \leq H_a < 30\%$	$H_{a+1} = H_a + 0,035$
		H	$10\% \leq H_a < 20\%$	$H_{a+1} = H_a + 0,040$
		I	$0\% \leq H_a < 10\%$	$H_{a+1} = H_a + 0,050$

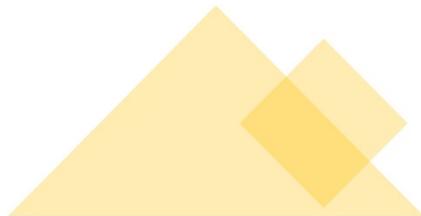




PARTE II

Delibera n. 385 del 03/08/2023

SCHEMA TIPO DI CONTRATTO DI SERVIZIO PER LA REGOLAZIONE DEI RAPPORTI FRA ENTI AFFIDANTI E GESTORI DEL SERVIZIO DEI RIFIUTI URBANI



AGIR AUTORITÀ
GESTIONE
INTEGRATA
RIFIUTI
ABRUZZO

 **MERCURIO**
Service

Delibera n. 385 del 03/08/2023 -SCHEMA TIPO DI CONTRATTO DI SERVIZIO PER LA REGOLAZIONE DEI RAPPORTI FRA ENTI AFFIDANTI E GESTORI DEL SERVIZIO DEI RIFIUTI URBANI

La delibera n. 385 prevede:

1. di adottare - omissis - **lo schema tipo di contratto di servizio** per la regolazione dei rapporti fra enti affidanti e gestori del servizio dei rifiuti urbani (Allegato A), che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, **quale atto che fissa i contenuti minimi essenziali obbligatoriamente richiesti dalla normativa vigente**, ferma restando l'autonomia contrattuale delle Parti nel disciplinare contenuti ulteriori, nel rispetto della normativa vigente e dei provvedimenti di regolazione dell'Autorità;

2. di prevedere che i **contratti di servizio in essere siano resi conformi allo schema tipo di contratto** di servizio e **trasmessi all'Autorità dagli Enti territorialmente competenti** entro 30 giorni dall'adozione delle pertinenti determinazioni di aggiornamento tariffario biennale 2024-2025 ovvero dal termine stabilito dalla normativa statale di riferimento per l'approvazione della TARI riferita all'anno 2024;



AGIR
AUTORITÀ
GESTIONE
INTEGRATA
RIFIUTI
ABRUZZO

MERCURIO
Service

Delibera n. 385 del 03/08/2023 -SCHEMA TIPO DI CONTRATTO - ALLEGATO A



Allegato A

INDICE

TITOLO I DISPOSIZIONI GENERALI	4
Articolo 1 Definizioni	4
Articolo 2 Oggetto e finalità	4
Articolo 3 Regime giuridico per la gestione del Servizio affidato	5
Articolo 4 Perimetro del Servizio affidato	5
Articolo 5 Durata dell'affidamento	6
TITOLO II CORRISPETTIVO DEL GESTORE ED EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO	7
Articolo 6 Corrispettivo contrattuale	7
Articolo 7 Aggiornamento del corrispettivo contrattuale	7
Articolo 8 Piano Economico Finanziario di Affidamento	7
Articolo 9 Aggiornamento del Piano Economico Finanziario di Affidamento	8
Articolo 10 Istanza di riequilibrio economico-finanziario	9
Articolo 11 Misure per il mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario.....	9
Articolo 12 Procedimento per la determinazione e l'approvazione delle misure di riequilibrio	10
TITOLO III QUALITA' E TRASPARENZA DEL SERVIZIO	10
Articolo 13 Obblighi in materia di qualità e trasparenza	10

Coordinamento tra regolazione tariffaria applicabile e le clausole contrattuali contenute nello schema tipo.

TITOLO IV ULTERIORI OBBLIGHI TRA LE PARTI	11
Articolo 14 Ulteriori obblighi dell'Ente territorialmente competente	11
Articolo 15 Ulteriori obblighi del Gestore	11
TITOLO V DISCIPLINA DEI CONTROLLI	12
Articolo 16 Obblighi del Gestore	12
Articolo 17 Programma di controlli	13
Articolo 18 Modalità di esecuzione delle attività di controllo	13
TITOLO VI PENALI E SANZIONI	14
Articolo 19 Penali	14
Articolo 20 Sanzioni	14
Articolo 21 Condizioni di risoluzione	14
TITOLO VII CESSAZIONE E SUBENTRO	15
Articolo 22 Procedura di subentro e corresponsione del valore di rimborso al Gestore uscente	15
Articolo 23 Trattamento del personale	16
TITOLO VIII DISPOSIZIONI FINALI	17
Articolo 24 Garanzie	17
Articolo 25 Assicurazioni	17
Articolo 26 Modalità di aggiornamento e modifica del contratto.....	18
Articolo 27 Allegati	18

Contenuti minimi essenziali richiesti dalla normativa vigente obbligatoriamente per quanto riguarda lo schema di contratto di servizio e autonomia contrattuale delle parti per disciplinare contenuti ulteriori legati alle specifiche peculiarità locali del territorio.



Delibera n. 385 del 03/08/2023 -SCHEMA TIPO DI CONTRATTO - ALLEGATO A

Articolo 1 Definizioni

- **Disciplinare tecnico** è il documento allegato al contratto di servizio che contiene le specifiche operative, le prescrizioni tecniche per l'erogazione del Servizio affidato;
- **Parti** sono l'Ente territorialmente competente e il gestore del servizio che sottoscrivono il presente contratto;
- **Servizio affidato** è il servizio integrato di gestione, ovvero le singole attività che lo compongono, affidati al gestore ai sensi della normativa pro tempore vigente.



Delibera n. 385 del 03/08/2023 -SCHEMA TIPO DI CONTRATTO - ALLEGATO A

Articolo 2 Oggetto e finalità

2.1 Con il presente contratto le **Parti si impegnano**, per la durata dell'affidamento, a **svolgere le attività necessarie** ad assicurare l'assolvimento degli **obblighi di servizio pubblico, nonché l'equilibrio economico-finanziario della gestione** secondo criteri di **efficienza**, promuovendo il **progressivo miglioramento** dello stato delle infrastrutture e **della qualità delle prestazioni** erogate agli utenti, in attuazione della normativa vigente..

2.2 Obblighi ETC

- a) Adottare procedure partecipate in modo da identificare le priorità di intervento.
- b) Approvare gli atti di propria competenza;
- c) Adottare le misure necessarie al superamento dell'eventuale squilibrio economico-finanziario.

2.3 Obblighi Gestore

- a) Garantire la gestione del Servizio Affidato in condizioni di efficienza, efficacia ed economicità;
- b) Realizzare gli obiettivi previsti dall'ETC;
- c) Intervenire nell'ambito delle procedure partecipate fornendo all'ETC tutte le informazioni ed i dati necessari alle attività di validazione;
- d) Adottare tutte le misure necessarie a mantenere un adeguato grado di affidabilità, chiarezza, coerenza e trasparenza del contratto



Delibera n. 385 del 03/08/2023 -SCHEMA TIPO DI CONTRATTO - ALLEGATO A

Articolo 3 Regime giuridico per la gestione del Servizio affidato

3.1 Il Gestore provvede all'esercizio del Servizio affidato secondo una delle modalità di gestione stabilite dalla normativa vigente:

affidamento mediante procedura ad evidenza pubblica

affidamento a società mista

affidamento a società in house providing.

Non applicabilità del contratto di servizio ai **meri prestatori d'opera** ed in generale a tutti i casi in cui il **servizio sia gestito in economia.**



Delibera n. 385 del 03/08/2023 -SCHEMA TIPO DI CONTRATTO - ALLEGATO A

Articolo 4 Perimetro del Servizio affidato

«4.1 Il Servizio affidato al Gestore mediante il presente contratto è costituito dall'insieme delle seguenti attività»

Occorre specificare le attività affidate in coerenza con il perimetro definito del MTR-2.

«4.2 L'esercizio del Servizio affidato si svolge nei seguenti Comuni:»

Occorre indicare le attività affidate in coerenza con il perimetro definito del MTR-2 per ciascun comune.

«4.3 [Nel caso in cui siano affidati servizi ulteriori] Al Gestore sono altresì affidate le attività indicate nella Sezione "Attività esterne al perimetro regolato [o Attività esterne al ciclo integrato dei rifiuti urbani]" del presente contratto, che indica altresì le modalità di svolgimento di tali attività, ivi inclusi i corrispettivi pattuiti.»

Specificare le attività esterne al perimetro ed i servizi ulteriori.

«4.4 Nel caso in cui siano previste successive variazioni di perimetro] Le Parti danno atto delle seguenti variazioni programmate del perimetro nel corso del periodo di affidamento.»

Indicare le variazioni di perimetro con evidenza della valorizzazione economica delle medesime.



Delibera n. 385 del 03/08/2023 -SCHEMA TIPO DI CONTRATTO - ALLEGATO A

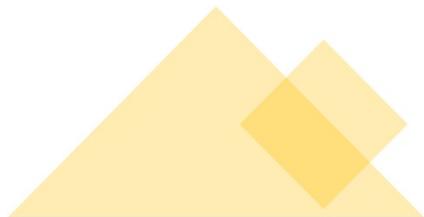
Articolo 5 Durata dell'affidamento

«5.1 Il presente contratto ha durata di anni e termina in data»

La durata deve essere commisurata al tempo necessario per il recupero degli investimenti.

«5.2 Al fine di garantire il mantenimento delle condizioni di equilibrio economico-finanziario e a tutela della continuità del servizio e della qualità delle prestazioni erogate, la durata dell'affidamento **può essere estesa, entro il termine del periodo regolatorio pro tempore vigente** e comunque nei limiti previsti dalle norme vigenti, al verificarsi delle seguenti condizioni:

- a) nuove e ingenti necessità di investimento...
- b) mancata corresponsione del valore di subentro da parte del Gestore entrante...
- c) nel rispetto delle condizioni stabilite dalla legge, negli eventuali altri casi previsti dalle Parti. **(ritardi nelle procedure di affidamento)**



AGIR
AUTORITÀ
GESTIONE
INTEGRATA
RIFIUTI
ABRUZZO

MERCURIO
Service

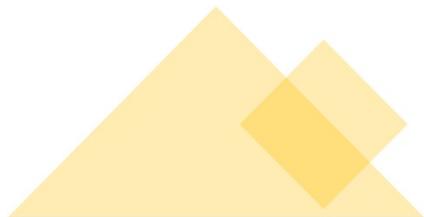
Delibera n. 385 del 03/08/2023 -SCHEMA TIPO DI CONTRATTO - ALLEGATO A

Articolo 6 Corrispettivo contrattuale

6.1 Il corrispettivo relativo al servizio integrato di gestione dei rifiuti ovvero delle singole attività che lo compongono è determinato **secondo il metodo tariffario *pro tempore* vigente**.

Articolo 7 Aggiornamento del corrispettivo contrattuale

7.1 L'Ente territorialmente competente garantisce per tutta la durata dell'affidamento la **coerenza fra il corrispettivo spettante al Gestore e l'ammontare dei costi riconosciuti dal metodo tariffario *pro tempore* vigente**, assicurandone l'adeguamento in sede di approvazione e aggiornamento della predisposizione tariffaria ai sensi della regolazione vigente.



Delibera n. 385 del 03/08/2023 -SCHEMA TIPO DI CONTRATTO - ALLEGATO A

Articolo 8 Piano Economico Finanziario di Affidamento

8.1 Il **Piano Economico Finanziario di Affidamento** allegato al presente contratto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale [redatto secondo lo schema tipo definito dall'Autorità ai sensi dell'articolo 7, comma 1, del Decreto legislativo 201/22 per gli affidamenti assentiti ai sensi delle disposizioni ivi previste] **riporta, con cadenza annuale e per l'intero periodo di durata dell'affidamento, l'andamento dei costi di gestione e di investimento, nonché la previsione annuale dei proventi da tariffa.**



Delibera n. 385 del 03/08/2023 -SCHEMA TIPO DI CONTRATTO - ALLEGATO A

Articolo 8 Piano Economico Finanziario di Affidamento

8.2 **Il Piano Economico Finanziario di Affidamento** si compone del piano tariffario, del **conto economico**, del **rendiconto finanziario** e dello **stato patrimoniale** e deve comprendere almeno i seguenti elementi:

- a) **il programma degli interventi e il piano finanziario degli investimenti necessari** per conseguire gli obiettivi del Servizio affidato, anche in coerenza con gli obiettivi di sviluppo infrastrutturale individuati dalle programmazioni di competenza regionale e nazionale;
- b) **la specifica dei beni, delle strutture e dei servizi disponibili per l'effettuazione del servizio** integrato di gestione, ovvero delle singole attività che lo compongono, nonché il ricorso eventuale all'utilizzo di beni e strutture di terzi, o all'affidamento di servizi a terzi;
- c) **le risorse finanziarie necessarie per effettuare il servizio integrato di gestione** ovvero delle singole attività che lo compongono.



Delibera n. 385 del 03/08/2023 -SCHEMA TIPO DI CONTRATTO - ALLEGATO A

Articolo 8 Piano Economico Finanziario di Affidamento

8.3 Il Piano Economico Finanziario di Affidamento di cui al comma 8.1 deve consentire il **raggiungimento dell'equilibrio economico-finanziario** e, in ogni caso, il rispetto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità della gestione, anche in relazione agli investimenti programmati e agli obiettivi fissati.

NOTA PRESENTE NEL FOGLIO T_post_detr_4.6 dell'Allegato 1 - Tool di calcolo MTR-2 agg. 2024-2025 approvato con Determina n. 1/2023-DTAC

Per gli affidamenti assentiti ai sensi del d.lgs. 201/22, il Piano Economico Finanziario di Affidamento (di cui all'art. 8 dell'Allegato A alla deliberazione 385/2023/R/rif) è sviluppato a partire dalla valorizzazione delle colonne riferite al gestore interessato, reiterandone criteri e valorizzazioni fino al termine dell'affidamento.



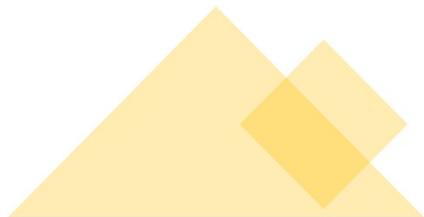
Delibera n. 385 del 03/08/2023 -SCHEMA TIPO DI CONTRATTO - ALLEGATO A

Articolo 9 Aggiornamento del Piano Economico Finanziario di Affidamento

9.1 Le Parti, **con procedura partecipata**, aggiornano il *Piano Economico Finanziario di Affidamento* di cui all'Articolo 8, nel rispetto dei criteri e dei termini stabiliti dall'Autorità e per tutta la durata residua dell'affidamento.

9.2 Ai fini dell'aggiornamento del Piano Economico Finanziario di Affidamento:

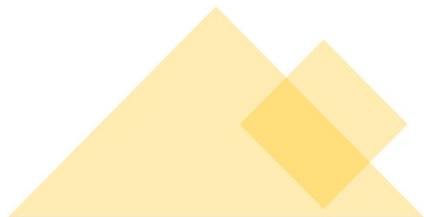
- a) il **Gestore elabora** lo schema di aggiornamento del Piano Economico Finanziario di Affidamento secondo il **metodo tariffario pro tempore vigente** e lo trasmette all'Ente territorialmente competente;
- b) l'Ente territorialmente competente**, fermi restando i necessari profili di terzietà rispetto al Gestore, **valida le informazioni e i dati forniti da quest'ultimo** - verificandone la completezza, la coerenza e la congruità - e li integra o li modifica secondo criteri funzionali al riconoscimento dei costi efficienti di investimento e di esercizio;
- c) l'Ente territorialmente competente adotta il Piano Economico Finanziario di Affidamento aggiornato**, assicurando la coerenza tra i documenti che lo compongono



Delibera n. 385 del 03/08/2023 -SCHEMA TIPO DI CONTRATTO - ALLEGATO A

Articolo 9 Aggiornamento del Piano Economico Finanziario di Affidamento

9.3 L'Ente territorialmente competente **assicura**, altresì, che l'aggiornamento del Piano Economico Finanziario di Affidamento effettuato ai sensi del precedente comma 9.2 consenta di **perseguire l'obiettivo di mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario** per tutta la durata residua dell'affidamento, secondo criteri di efficienza, anche in relazione agli investimenti programmati e agli obiettivi fissati.



AGIR
AUTORITÀ
GESTIONE
INTEGRATA
RIFIUTI
ABRUZZO

MERCURIO
Service

Delibera n. 385 del 03/08/2023 -SCHEMA TIPO DI CONTRATTO - ALLEGATO A

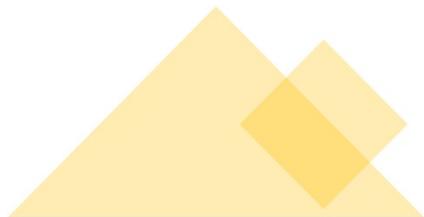
Articolo 10 Istanza di riequilibrio economico-finanziario

10.1 Qualora durante il periodo regolatorio si verificano **circostanze straordinarie ed eccezionali**, di entità significativa e non previste al momento della formulazione della predisposizione tariffaria, tali da pregiudicare l'equilibrio economico-finanziario, **il Gestore presenta all'Ente territorialmente competente istanza di riequilibrio.**

10.2 L'istanza deve contenere:

- l'esatta **indicazione dei presupposti che comportano il venir meno dell'equilibrio economico-finanziario**,
- la sua puntuale **quantificazione in termini economici e finanziari**,
- la proposta delle **misure di riequilibrio** da adottare secondo quanto previsto al successivo Articolo 11,
- nonché l'esplicitazione **delle ragioni per le quali i fattori determinanti lo squilibrio non erano conosciuti o conoscibili** al momento della formulazione della predisposizione tariffaria.

10.3 **È obbligo del Gestore comunicare altresì, nell'istanza e in forma dettagliata, tutte le iniziative messe in atto per impedire il verificarsi dei fattori determinanti lo scostamento.**



Delibera n. 385 del 03/08/2023 -SCHEMA TIPO DI CONTRATTO - ALLEGATO A

Articolo 11 Misure per il mantenimento dell'equilibrio economico-finanziario

11.1 Le eventuali misure di riequilibrio, **una volta esperite le azioni previste dalla regolazione tariffaria pro tempore vigente per il superamento del limite alla crescita annuale delle entrate tariffarie e nel caso in cui le misure di risanamento attivabili** (tese alla razionalizzazione dei costi di gestione, all'aumento delle entrate e al contenimento delle uscite) non siano sufficienti a preservare i target di qualità stabiliti, comprendono, di norma:

- a) **la revisione degli obiettivi assegnati al Gestore** (ove non connessi a specifiche componenti di costo di natura incentivante), comunque garantendo il **raggiungimento almeno dei livelli minimi di servizio**, nonché il soddisfacimento della complessiva domanda degli utenti;
- b) **la modifica del perimetro o l'estensione della durata dell'affidamento** (ovvero altre modifiche delle clausole contrattuali, in generale), ove ne ricorrano i presupposti previsti dalla normativa vigente e dal presente contratto.

11.2 Laddove nessuna delle misure di cui al comma precedente sia proficuamente attivabile nello specifico contesto considerato, **possono essere identificate dalle Parti eventuali ulteriori misure di riequilibrio.**

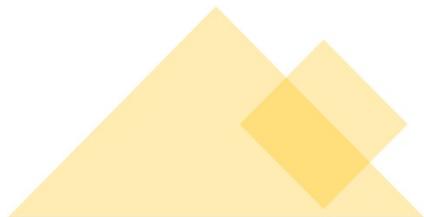


Delibera n. 385 del 03/08/2023 -SCHEMA TIPO DI CONTRATTO - ALLEGATO A

Articolo 12 Procedura per la determinazione e l'approvazione delle misure di riequilibrio

12.1 L'Ente territorialmente competente **decide sull'istanza di riequilibrio presentata dal Gestore** entro **sessanta** giorni dalla sua ricezione e trasmette all'Autorità la propria determinazione motivata contenente la proposta di adozione di una o più misure di riequilibrio.

12.2 **L'Autorità verifica la coerenza regolatoria** delle misure di riequilibrio determinate dall'Ente territorialmente competente nell'ambito dei procedimenti di propria competenza e nei termini previsti dai medesimi. **Ove ricorrano gravi ragioni di necessità e urgenza tali da mettere a rischio la continuità gestionale, l'Autorità può disporre misure cautelari.**



Delibera n. 385 del 03/08/2023 -SCHEMA TIPO DI CONTRATTO - ALLEGATO A

Articolo 26 Modalità di aggiornamento e modifica del contratto

26.1 **Il presente contratto è automaticamente modificato** al verificarsi delle seguenti condizioni che modificano e/o integrano le modalità di esecuzione del Servizio affidato e/o degli obblighi che gravano su una o entrambe le Parti, in particolare al sopravvenire di:

- **disposizioni legislative nazionali e/o regionali e regolamentari;**
- **provvedimenti di regolazione dell’Autorità;**
- **provvedimenti di pianificazione e di programmazione**, comunque denominati, **approvati dagli enti competenti ai sensi di legge;**
- **modifiche programmate indicate nel presente contratto.**

26.2 Ferma restando la preventiva verifica delle condizioni di ammissibilità delle modifiche in corso di esecuzione del contratto previste dalle norme di legge e dai provvedimenti regolatori ratione temporis vigenti, **è ammessa la modifica del Servizio affidato su impulso delle Parti o di una sola di esse.**
[INDICARE LE EVENTUALI ULTERIORI CONDIZIONI DA RICOMPREDERE IN TALE FATTISPECIE]

26.3 Le Parti indicano le modalità di aggiornamento del presente contratto al verificarsi delle condizioni di cui al comma 26.2.



Delibera n. 385 del 03/08/2023 -SCHEMA TIPO DI CONTRATTO - ALLEGATO A

Articolo 27 Allegati

27.1 Le Parti considerano i documenti allegati, di seguito elencati, quali parte integrante - formale e sostanziale - del presente contratto:

- a) Deliberazione dell'Ente territorialmente competente n. D.el (scelta della forma di gestione);
- b) Deliberazione dell'Ente territorialmente competente n. del (affidamento del servizio);
- c) Carta della qualità del servizio oggetto di affidamento;**
- d) Piano Economico Finanziario di Affidamento;**
- e) Inventario dei beni strumentali;
- f) Elenco del personale trasferito al gestore entrante;
- g) Elenco delle banche dati relative al Servizio affidato;
- h) Disciplinare tecnico.**



Delibera n. 385 del 03/08/2023 -SCHEMA TIPO DI CONTRATTO DI SERVIZIO PER LA REGOLAZIONE DEI RAPPORTI FRA ENTI AFFIDANTI E GESTORI DEL SERVIZIO DEI RIFIUTI URBANI

	Nuovo Contratto	Contratto vigente
Contratto di Servizio	Da redigere secondo lo schema tipo di contratto ARERA	Da rendere conforme allo schema tipo di contratto ARERA
PEF di Affidamento	Obbligatorio	Obbligatorio
Comunicazione ARERA	Trasmissione ad ARERA da parte dell'ETC entro 30 giorni dall'adozione delle pertinenti determinazioni di aggiornamento tariffario biennale 2024-2025 ovvero altro termine successivo stabilito dalla normativa vigente	Trasmissione ad ARERA da parte dell'ETC entro 30 giorni dall'adozione delle pertinenti determinazioni di aggiornamento tariffario biennale 2024-2025 ovvero altro termine successivo stabilito dalla normativa vigente



Delibera n. 385 del 03/08/2023 -SCHEMA TIPO DI CONTRATTO

TEMPISTICHE ATTIVITÀ DI ADEGUAMENTO DEL CONTRATTO DI SERVIZIO

**Entro il 15
giorni dalla
validazione del
PEF 2024**

I gestori del servizio RU (diversi dai Comuni) inviano ad AGIR il contratto di servizio reso conforme allo schema tipo ARERA completo di tutti gli allegati richiesti.

**AGIR verifica la
conformità del
contratto**

AGIR, in qualità di ETC, verifica la conformità del contratto di servizio predisposto ed invia comunicazione ai Gestori ed ai Comuni.

**Sottoscrizione
del contratto
conforme**

I gestori ed i comuni sottoscrivono il contratto di servizio (completo di tutti gli allegati) reso conforme allo schema tipo ARERA.

Il contratto di servizio viene trasmesso ad AGIR.

**AGIR invia ad
ARERA**

AGIR invia ad ARERA, entro 30 giorni dall'adozione delle pertinenti determinazioni di aggiornamento tariffario biennale 2024-2025 ovvero altro termine successivo stabilito dalla normativa vigente.



AGIR
AUTORITÀ
GESTIONE
INTEGRATA
RIFIUTI
ABRUZZO

MERCURIO
Service



AGIR AUTORITÀ
GESTIONE
INTEGRATA
RIFIUTI
ABRUZZO

 **MERCURIO** *Service*
MIGLIORA LA GESTIONE DEI TRIBUTI



Grazie!

Contatti Agir Abruzzo

Tel.: +39 0862.364722

PEC: agirabruzzo@pec.it

E-Mail: info@agirabruzzo.it

Contatti Mercurio Service

Tel.: +39 0862.196000

E-Mail: info@mercurioservice.it

Sito Web: www.mercurioservice.it